



Профил на дигиталните умения/компетентности на ключова длъжност/професия

I. Описание на длъжността/професията.

Код и наименование на Икономическа дейност/сектор, съгл. КИД-2008	20.1 Производство на основни химични вещества
Код и наименование на длъжността/професията, съгл. НКПД-2011	13217002 Мениджър, производство основни химични вещества
Алтернативни наименования и код на длъжността/професията	Синонимно наименование в практиката: Производствен Мениджър Производствен Директор Близка/аналогична длъжност: 13215020 Директор, производство 13217005 Началник производство 13217010 Ръководител, производствено поделение 13216008 Ръководител, обособено производство 13215004 Началник, цех
Общо описание на длъжността/професията	Ръководи, координира и контролира всички процеси и дейности, свързани с производството съобразно внедрените технологии и утвърдени производствени планове. Съставя производствената програма, наблюдава и контролира нейното изпълнение. Координира дейността на направлението с останалите отдели във фирмата. Основни задачи: <ul style="list-style-type: none"> • Ръководи оперативно производството при спазване нормите на технологичен режим, производствените планове и бюджети; • Съставя производствените програми и определя сроковете и количествата за доставка на основните суровини и химикали;

www.eufunds.bg

	<ul style="list-style-type: none"> • Осъществява ежедневен оперативен контрол по координация на работата на производствените звена и определя натоварването, пускането и спирането на инсталациите от налагащите се изменения на производствената програма; • Организира, координира и контролира дейностите по технологичното развитие на производството и участва в разработването и внедряването на нови технологии за производство; • Предоставя информация и доклади към ръководството на компанията във връзка с производството, постигнати резултати, планове и други индикатори; • Взема решения и организира дейности и проекти, свързани с оптимизиране на производствените процеси на предприятието; • Планира дейностите по отношение на качеството и количеството на крайната продукция, разходи, своевременност и трудови изисквания; • Съставя и управлява бюджети, оптимизира производствените процеси и реструктурира ресурси за минимизиране на разходите. <p>Отговорности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Отговаря за изготвянето и изпълнението на производствената програма; • Отговаря за осигуряване на правилен технологичен режим на инсталациите и следи за качествено и своевременно ремонтване на машините и съоръженията; • Отговаря за качеството на произвежданата продукция и за обезпечаването с готова продукция на търговската програма на предприятието; • Отговаря за своевременното спиране и обезопасяване на инсталациите за провеждане на основните и планови ремонти на оборудването и съоръженията; • Отговаря за отразяването на всички изменения по технологичните схеми, конструкцията на оборудването и технологичния режим; • Отговаря за спазването на инструкциите по безопасност на труда, пожарно-аварийна безопасност, опазване на околната среда.
--	---

----- www.eufunds.bg -----

II. Рамка (списък) на дигиталните компетентности на длъжността/професията.

Общи дигитални компетентности, съгласно DigComp 2.1		
Област на компетентност	Наименование на общата дигитална компетентност	Изисквано ниво и подниво
1. Грамотност, свързана с информация и данни	1.2. Оценяване на данни, информация и дигитално съдържание	6 - Напреднало
2. Комуникация и сътрудничество	2.1. Взаимодействие чрез дигитални технологии	6 - Напреднало
3. Създаване на дигитално съдържание	3.1. Разработване на дигитално съдържание	5 - Напреднало
5. Решаване на проблеми	5.2. Идентифициране на нуждите и технологични решения	7 - Високо специализирано
Специфични за длъжността/професията дигитални компетентности		
Област на компетентност, съгл. DigComp 2.1	Наименование на специфичната дигитална компетентност	Изисквано ниво и подниво, съгл. DigComp 2.1
1. Грамотност, свързана с информация и данни	Оперативно управление на автоматизирани производствени процеси	7 - Високо специализирано
3. Създаване на дигитално съдържание	Създаване на производствени програми чрез специфичен софтуер	6 - Напреднало
	Разработване на инвестиционни проекти, в дигитална среда	5 - Напреднало
	Съставяне на консолидирани производствени бюджети, в дигитална среда	6 - Напреднало
5. Решаване на проблеми	Оптимизиране на производствените процеси	7 - Високо специализирано

www.eufunds.bg

III. Описание на общите дигитални компетентности.

Наименование и код на дигиталната компетентност, съгл. DigComp 2.1	I. 1.2. Оценяване на данни, информация и дигитално съдържание
Наименование и код на област на компетентност, съгл. DigComp 2.1.	1. Грамотност, свързана с информация и данни
Описание на дигиталната компетентност, съгл. DigComp 2.1.	Анализира, сравнява и критично оценява достоверността и надеждността на източниците на данни, информация и дигитално съдържание. Анализира, интерпретира и оценява критично данни, информация и дигитално съдържание.
Изисквано за длъжността/професията ниво и подниво на владее на дигиталната компетентност, съгл. DigComp 2.1.	6 - Напреднало
Описание на изискваното ниво и подниво на владее, съгл. DigComp 2.1.	На напреднало ниво на владее, в съответствие със собствените си нужди и тези на останалите и в сложен контекст, може да: <ul style="list-style-type: none"> • оцени критично достоверността и надеждността на източници на данни, информация и дигитално съдържание; • оцени критично данни, информация и дигитално съдържание.
Необходими знания	<ul style="list-style-type: none"> • Разграничава методите и принципите на ефективно съхранение на информация и документи. • Притежава познания относно софтуери и програми за съхранение и обработка на масиви от данни. • Разбира принципите за работа с база данни - въвеждане на данни, сортиране, извличане на информация по определени показатели, включително изготвяне на графики и таблици.
Необходими умения	<ul style="list-style-type: none"> • Извлича и анализира количествена и качествена информация, необходима за вземане на решения относно производствената дейност. • Съставя справки, отчети и анализи по зададени критерии чрез текстообработващи програми, електронни таблици, база данни, специализирани програми.

www.eufunds.bg

	<ul style="list-style-type: none"> Актуализира информация и документи в електронна среда.
Поведения, които характеризират владенето на дигиталната компетентност	<ul style="list-style-type: none"> Използва ефективно функциите за работа с база от данни, анализира и взема решения. Контролира качеството на изпълнението на поставените задачи, като използва различни функции за анализ на получената информация и резултати (филтрира, импортира/експортира, сортира и извършване на изчисления). Проверява внимателно коректността на въведените данни, като използва вградените средства за проверка. Извлича и анализира прецизно информация от база данни съгласно зададени критерии. Представя по подходящ начин анализираната и извлечена информация от база данни, като използва таблици, диаграми, графики.
Примери за използване, свързани с приложимостта на дигиталната компетентност	<ul style="list-style-type: none"> Анализ на производството и продажбите на предприятието Планиране на бизнес стратегии Решения за технологични иновации
Наименование и код на дигиталната компетентност, съгл. DigComp 2.1	II. 2.1. Взаимодействие чрез дигитални технологии
Наименование и код на област на компетентност, съгл. DigComp 2.1.	2. Комуникация и сътрудничество
Описание на дигиталната компетентност, съгл. DigComp 2.1.	Взаимодейства чрез различни дигитални технологии и разбира подходящите дигитални средства за комуникация за даден контекст.
Изисквано за длъжността/професията ниво и подниво на владене на дигиталната компетентност, съгл. DigComp 2.1.	6 - Напреднало
Описание на изискваното ниво и подниво на владене, съгл. DigComp 2.1.	На напреднало ниво на владене, в съответствие със собствените си нужди и тези на останалите и в сложен контекст, може да: <ul style="list-style-type: none"> адаптира разнообразни дигитални технологии за постигане на най-удачно взаимодействие; адаптира най-подходящите средства за комуникация за даден контекст.

www.eufunds.bg

Необходими знания	<ul style="list-style-type: none"> • Познава всички функционалности на електронна поща. • Комбинира познанията си за функционалностите на различни софтуери за аудио- и видео разговори. • Познава правилата на онлайн комуникация. • Обменя знания и опит в онлайн общности чрез функционалностите на дигиталните технологии (платформи за аудио- и видео разговори, електронна поща, други).
Необходими умения	<ul style="list-style-type: none"> • Делегира задачи, свързани с производствения процес и контролира качествено им изпълнение чрез електронна поща. • Организира и провежда екипни и партньорски срещи, дискусии, презентации чрез платформи за аудио- и видео разговори. • Предлага стратегии и технологични иновации за развитие на предприятието пред ръководството, чрез дигитални технологии.
Поведения, които характеризират владенето на дигиталната компетентност	<ul style="list-style-type: none"> • Ефективно комуникира чрез използването на специализиран софтуер. • Конструктивно провежда срещи, дискусии, презентации в дигитална среда. • Структурирано и аргументирано защитава стратегии и технологични иновации чрез дигитални технологии. • Ефективно използва онлайн платформи за предаване на унифицирана информация и инструкции към колеги.
Примери за използване, свързани с приложимостта на дигиталната компетентност	<ul style="list-style-type: none"> • Контрол на производството и произвежданата продукция. • Създаване на нови продукти, намиране на ново оборудване, решаване на технологични проблеми. • Разработване на иновативни стратегии за развитие на предприятието.
Наименование и код на дигиталната компетентност, съгл. DigComp 2.1	III. 3.1. Разработване на дигитално съдържание
Наименование и код на област на компетентност, съгл. DigComp 2.1.	3. Създаване на дигитално съдържание
Описание на дигиталната компетентност, съгл. DigComp 2.1.	Създава и редактира дигитално съдържание в различни формати, изразява се чрез дигитални средства.
Изисквано за длъжността/професията ниво и подниво на владене на	5 - Напреднало

www.eufunds.bg

дигиталната компетентност, съгл. DigComp 2.1.	
Описание на изискваното ниво и подниво на владеене, съгл. DigComp 2.1.	Освен да напътства останалите, може да: <ul style="list-style-type: none"> • приложи начини за създаване и редактиране на дигитално съдържание в различни формати; • покаже начини да изрази себе си, чрез създаване на дигитално съдържание.
Необходими знания	<ul style="list-style-type: none"> • Притежава познания относно софтуери и програми за създаване на съдържание - доклади, презентации, оферти. • Познава разнообразни инструкции за работа и прилагането им чрез софтуер и чрез дигитални технологии. • Познава функционалностите на системи за оценки на представянето на служителите и системи за промотиране.
Необходими умения	<ul style="list-style-type: none"> • Съставя дигитално съдържание под формата на доклади, презентации, оферти. • Одобрява, подобрява и интегрира чрез дигитални технологии инструкции за работа. • Съставя и попълва електронни форми за оценка и промотиране на служителите.
Поведения, които характеризират владеенето на дигиталната компетентност	<ul style="list-style-type: none"> • Изготвя точни и коректни доклади, презентации, оферти чрез подходящи дигитални инструменти. • Своевременно и коректно одобрява, подобрява и интегрира работни инструкции. • Извършва оценка на представянето и изготвя препоръки за промотиране на служителите чрез дигитални инструменти на база на заложен/разработени критерии.
Примери за използване, свързани с приложимостта на дигиталната компетентност	<ul style="list-style-type: none"> • Доклади за производствени резултати • Презентации на продукти и оборудване • Инструкции за работа в производствените подразделения
Наименование и код на дигиталната компетентност, съгл. DigComp 2.1	IV. 5.2. Идентифициране на нуждите и технологични решения
Наименование и код на област на компетентност, съгл. DigComp 2.1.	5. Решаване на проблеми
Описание на дигиталната компетентност, съгл. DigComp 2.1.	Прави оценка на потребностите и идентифицира, оценява, избира и използва дигитални инструменти и възможни технологични решения, за да ги удовлетвори. Настройва и персонализира дигиталната среда за лични нужди (напр. свързани с достъпността).

----- www.eufunds.bg -----

Изисквано за длъжността/професията ниво и подниво на владее на дигиталната компетентност, съгл. DigComp 2.1.	7 - Високо специализирано
Описание на изискваното ниво и подниво на владее, съгл. DigComp 2.1.	На високо специализирано ниво на владее може да: <ul style="list-style-type: none"> • създава решения на сложни, ограничено дефинирани проблеми, с помощта на дигитални инструменти и възможни технологични решения, както и чрез настройване и персонализиране на дигиталната среда, според личните нужди; • интегрира знанията си, с цел да допринесе за професионалната практика и знания и да напътства останалите при идентифицирането на нуждите и технологичните решения.
Необходими знания	<ul style="list-style-type: none"> • Притежава знания за производствените и технологични процеси и софтуер. • Притежава знания за производствените технологии в сектора. • Знае от кои експерти да изисква необходимата информация чрез дигитални средства за възможни решения.
Необходими умения	<ul style="list-style-type: none"> • Решава текущи технически и технологични въпроси. • Изисква по дигитален път необходимата за разрешаване на даден проблем информация. • Води оперативни съвещания в хибридна среда, свързани с решаване на технически и производствени проблеми.
Поведения, които характеризират владееето на дигиталната компетентност	<ul style="list-style-type: none"> • Решава своевременно и ефикасно текущи производствени и технологични въпроси чрез подходящи дигитални инструменти. • Компетентно провежда хибридни срещи за решаване на технически и производствени проблеми. • Прави оценка на потребностите и идентифицира нуждата от нови технологични решения, като използва подходящите дигитални инструменти. • Напътства активно останалите при идентифицирането на нуждите и технологичните решения.
Примери за използване, свързани с приложимостта на дигиталната компетентност	<ul style="list-style-type: none"> • Отстраняване на производствена авария • Оборудване на нов цех или производствена линия • Срещи с различни експерти

www.eufunds.bg

IV. Описание на специфичните дигитални компетентности.

Наименование на дигиталната компетентност	Оперативно управление на автоматизирани производствени процеси
Наименование и код на област на компетентност, съгл. DigComp 2.1.	1. Грамотност, свързана с информация и данни
Описание на дигиталната компетентност	Ръководи ефективно автоматизирани производствени процеси като прилага на практика специфични производствени програми и приложения, с които управлява, насочва, контролира и анализира информацията.
Сходна обща дигитална компетентност от DigComp 2.1.	1.3. Управление на данни, информация и дигитално съдържание
Изисквано за длъжността/професията ниво и подниво на владее на дигиталната компетентност, съгл. DigComp 2.1.	7 - Високо специализирано
Описание на нивата и поднивата на владее на дигиталната компетентност:	
Основно ниво	Подниво 1: На основно ниво на владее и с напътствие, може да: <ul style="list-style-type: none"> • наблюдава данни и информация; • установи къде да организира данни в структурирана среда.
	Подниво 2: На основно ниво и самостоятелно, с подходящо напътствие, когато е необходимо, може да: <ul style="list-style-type: none"> • наблюдава данни и информация; • установи къде да организира данни в структурирана среда.
Средно ниво	Подниво 3: Самостоятелно може да: <ul style="list-style-type: none"> • подбира данни, информация и съдържание, с цел да ги организира, съхранява и извлича в дигитална среда; • ги организира в структурирана среда.
	Подниво 4: Независимо, в съответствие със собствените си нужди може да:

www.eufunds.bg

	<ul style="list-style-type: none"> • организира информация, данни и съдържание за лесно съхранение и извличане; • организира информация, данни и съдържание в структурирана среда.
Напреднало ниво	<p>Подниво 5:</p> <p>Освен да напътства останалите, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • събира информация, данни и съдържание за контрол и анализ на технологичните процеси; • извършва организация на данните и ги анализира в структурирана среда.
	<p>Подниво 6:</p> <p>На напреднало ниво на владееене, в съответствие с необходимостите на предприятието и в сложен контекст, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • контролира управлението на информация, данни и съдържание за най-подходящото и лесно извличане и съхранение; • ги организира и обработка в най-подходящата структурирана среда.
Високо специализирано ниво	<p>Подниво 7:</p> <p>На високо специализирано ниво на владееене може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • дава решения на сложни, специфични проблеми, свързани с управление и контрол на технологични процеси, в структурирана дигитална среда; • интегрира знанията си, с цел да допринесе за професионалната практика и знания и да напътства останалите при управлението на технологични процеси в структурирана дигитална среда.
	<p>Подниво 8:</p> <p>На най-напредналото и специализирано ниво на владееене, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • създава решения за справяне със сложни проблеми с множество взаимосвързани фактори, които се отнасят до управлението на технологичните процеси в структурирана дигитална среда; • предлага нови идеи и процеси в съответната област.
Необходими знания	<ul style="list-style-type: none"> • Притежава задълбочени познания за производствените и технологични процеси. • Притежава задълбочени познания за оперативни данни - за обработка, анализ и приложение. • Притежава задълбочени познания за съществуващия специфичен софтуер и приложения.
Необходими умения	<ul style="list-style-type: none"> • Наблюдава, контролира, анализира информация и данни, свързани с технологичните процеси.

----- www.eufunds.bg -----

	<ul style="list-style-type: none"> • Използва всички функционалности на специфичния софтуер и приложения за мониторинг, анализ и контрол на процесите. • Интерпретира данните и обобщава изводи и насоки за развитие на процесите.
Поведения, които характеризират владенето на дигиталната компетентност	<ul style="list-style-type: none"> • Извършва компетентно оперативното управление на автоматизираните технологични процеси чрез използване на дигитални инструменти. • Креативно прилага подходящите функционалности на специфичния софтуер и приложения за оперативно управление на производствените процеси. • Аналитично интерпретира оперативните данни и обобщава съдържателни изводи и препоръки.
Примери за използване, свързани с приложимостта на дигиталната компетентност	<ul style="list-style-type: none"> • Оценка и анализ на производствен процес • Създаване на справки/отчет на производство на отделен продукт/продукти • Препоръки за оперативни подобрения
Наименование на дигиталната компетентност	Създаване на производствени програми чрез специфичен софтуер
Наименование и код на област на компетентност, съгл. DigComp 2.1.	3. Създаване на дигитално съдържание
Описание на дигиталната компетентност	Съставя производствените програми и определя сроковете и количествата за доставка на основните суровини и химикали, определя натоварването, пускането и спирането на инсталациите от налагащите се изменения на производствената програма
Сходна обща дигитална компетентност от DigComp 2.1.	3.1. Разработване на дигитално съдържание
Изисквано за длъжността/професията ниво и подниво на владене на дигиталната компетентност, съгл. DigComp 2.1.	6 - Напреднало
Описание на нивата и поднивата на владене на дигиталната компетентност:	
Основно ниво	Подниво 1: На основно ниво на владене и с напътствие, може да: <ul style="list-style-type: none"> • идентифицира начини за създаване и редактиране на производствени програми в опростен формат.

www.eufunds.bg

	<p>Подниво 2: На основно ниво и самостоятелно, с подходящо напътствие, когато е необходимо, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • идентифицира начини за създаване и редактиране на производствени програми в опростен формат.
Средно ниво	<p>Подниво 3: Самостоятелно и решавайки ясни проблеми, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • посочи начини за създаване и коригиране на производствени програми в ясно дефиниран формат.
	<p>Подниво 4: Независимо, по собствена преценка и решавайки ясно дефинирани проблеми, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • посочи начини за създаване и коригиране на производствени програми в различни формати.
Напреднало ниво	<p>Подниво 5: Освен да напътства останалите, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • приложи начини за създаване и редактиране на производствени програми в различни формати.
	<p>Подниво 6: На напреднало ниво на владееене, по собствена преценка и тази на останалите и в сложен контекст, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • създава и променя производствени програми, използвайки най-подходящите формати.
Високо специализирано ниво	<p>Подниво 7: На високо специализирано ниво на владееене може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • създава решения на сложни, ограничено дефинирани проблеми, които са свързани със създаване и коригиране на производствени програми в различни формати; • интегрира знанията си, с цел да допринесе за професионалната практика и знания и да напътства останалите при разработването на дигитално съдържание.
	<p>Подниво 8: На най-напредналото и специализирано ниво на владееене, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • създава решения за справяне със сложни проблеми с множество взаимосвързани фактори, които се отнасят до създаване и коригиране на производствени програми в различни формати; • предлага нови идеи и процеси в съответната област.

----- www.eufunds.bg -----

Необходими знания	<ul style="list-style-type: none"> • Притежава познания относно софтуери за създаване на производствени програми. • Познава производствения процес - технологии, оборудване, капацитет на инсталациите. • Познава необходимите входящи суровини и ресурси за производството и тяхното управление чрез дигитални средства.
Необходими умения	<ul style="list-style-type: none"> • Съставя производствени програми в дигитална среда. • Оптимизира съществуващи производствени програми в дигитална среда. • Представя и промотира производствени програми в дигитална среда.
Поведения, които характеризират владенето на дигиталната компетентност	<ul style="list-style-type: none"> • Изготвя ефикасно производствени програми, чрез подходящи дигитални инструменти. • Прецизно коригира съществуващи производствени програми, чрез подходящи дигитални инструменти. • Компетентно представя и промотира производствени програми, чрез подходящи дигитални инструменти.
Примери за използване, свързани с приложимостта на дигиталната компетентност	<ul style="list-style-type: none"> • Създаване на нови производствени програми • Актуализиране на съществуващи производствени програми • Презентации на нови производства
Наименование на дигиталната компетентност	Разработване на инвестиционни проекти, в дигитална среда
Наименование и код на област на компетентност, съгл. DigComp 2.1.	3. Създаване на дигитално съдържание
Описание на дигиталната компетентност	Участва в експертни екипи по разработването на нови инвестиционни проекти. Дава предписания за реконструкция и модернизация на производствените инсталации.
Сходна обща дигитална компетентност от DigComp 2.1.	3.1. Разработване на дигитално съдържание
Изисквано за длъжността/професията ниво и подниво на владене на дигиталната компетентност, съгл. DigComp 2.1.	5 - Напреднало ниво
Описание на нивата и поднивата на владене на дигиталната компетентност:	
Основно ниво	Подниво 1: На основно ниво на владене и с напътствие, може да:

www.eufunds.bg

	<ul style="list-style-type: none"> • идентифицира начини за създаване на проектни предложения за инвестиции в опростен формат.
	<p>Подниво 2: На основно ниво и самостоятелно, с подходящо напътствие, когато е необходимо, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • идентифицира начини за създаване на проектни предложения за инвестиции в опростен формат.
Средно ниво	<p>Подниво 3: Самостоятелно, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • посочи начини за създаване на проектни предложения за инвестиции в ясно дефиниран формат.
	<p>Подниво 4: Независимо, по собствена преценка, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • посочи начини за създаване и коригиране на проектни предложения за инвестиции в различни формати.
Напреднало ниво	<p>Подниво 5: Освен да напътства останалите, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • приложи начини за създаване и редактиране на проектни предложения за инвестиции в различни формати.
	<p>Подниво 6: На напреднало ниво на владееене, по собствена преценка и тази на останалите и в сложен контекст, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • приложи начини за създаване и редактиране на проектни предложения за инвестиции, използвайки най-подходящите формати.
Високо специализирано ниво	<p>Подниво 7: На високо специализирано ниво на владееене може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • дава предложения за решение на сложни проблеми, които са свързани с инвестициите и дигиталните технологии; • интегрира знанията си, с цел да допринесе за професионалната практика и знания и да напътства останалите при разработването на дигитално съдържание.
	<p>Подниво 8: На най-напредналото и специализирано ниво на владееене, може да:</p>

----- www.eufunds.bg -----

	<ul style="list-style-type: none"> • дава предложения за решение на сложни проблеми с множество взаимосвързани фактори, които се отнасят до инвестиционните решения и дигиталните технологии; • предлага нови идеи за иновации и технологично обновление в съответната област.
Необходими знания	<ul style="list-style-type: none"> • Познава производствения процес - софтуер, технологии, оборудване, капацитет на инсталациите. • Познава необходимите входящи суровини и ресурси за производството и тяхното управление чрез дигитални средства. Познава технологичния процес и неговото управление чрез дигитални средства. • Познава новите тенденции в оборудването и дигитални технологии в химическата промишленост.
Необходими умения	<ul style="list-style-type: none"> • Прилага експертните си знания относно планираната реконструкция и модернизация на съществуващи производствени инсталации. • Сътрудничи при разработването на нови инвестиционни проекти, със знанията си относно технологичните и дигитални процеси. • Разработва дългосрочни стратегии за иновативно развитие на производството.
Поведения, които характеризират владенето на дигиталната компетентност	<ul style="list-style-type: none"> • Компетентно прилага експертните си знания относно планираната реконструкция и модернизация на съществуващи производствени инсталации. • Инициативно сътрудничи при разработването на нови инвестиционни проекти, със знанията си относно технологичните и дигитални процеси. • Разработва дългосрочни стратегии за иновативно развитие на производството, като анализира резултатите от дейността и проучва новостите в областта.
Примери за използване, свързани с приложимостта на дигиталната компетентност	<ul style="list-style-type: none"> • Създаване на инвестиционни програми • Проучване и анализ на нови технологии
Наименование на дигиталната компетентност	Съставяне на консолидирани производствени бюджети, в дигитална среда
Наименование и код на област на компетентност, съгл. DigComp 2.1.	3. Създаване на дигитално съдържание
Описание на дигиталната компетентност	Обобщава производствените бюджети на отделните звена. Съставя и управлява консолидирания бюджет за производствената дейност на предприятието, чрез дигитални инструменти.

www.eufunds.bg

Сходна обща дигитална компетентност от DigComp 2.1.	3.1. Разработване на дигитално съдържание
Изисквано за длъжността/професията ниво и подниво на владееене на дигиталната компетентност, съгл. DigComp 2.1.	6 - Напреднало
Описание на нивата и поднивата на владееене на дигиталната компетентност:	
Основно ниво	Подниво 1: На основно ниво на владееене и с напътствие, може да: <ul style="list-style-type: none"> • идентифицира начини за създаване на консолидирани производствени бюджети в опростен формат.
	Подниво 2: На основно ниво и самостоятелно, с подходящо напътствие, когато е необходимо, може да: <ul style="list-style-type: none"> • идентифицира начини за създаване на консолидирани производствени бюджети в опростен формат.
Средно ниво	Подниво 3: Самостоятелно, може да: <ul style="list-style-type: none"> • посочи начини за създаване на консолидирани производствени бюджети в ясно дефиниран формат.
	Подниво 4: Независимо, по собствена преценка, може да: <ul style="list-style-type: none"> • посочи начини за създаване на консолидирани производствени бюджети в различни формати.
Напреднало ниво	Подниво 5: Освен да напътства останалите, може да: <ul style="list-style-type: none"> • приложи начини за създаване на консолидирани производствени бюджети в различни формати.
	Подниво 6: На напреднало ниво на владееене, по собствена преценка и тази на останалите и в сложен контекст, може да:

----- www.eufunds.bg -----

	<ul style="list-style-type: none"> • приложи начини за създаване и редактиране на консолидирани производствени бюджети, използвайки най-подходящите формати.
Високо специализирано ниво	<p>Подниво 7: На високо специализирано ниво на владееене може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • дава предложения за решение на сложни проблеми, които са свързани с промени в разходните норми; • интегрира знанията си, с цел да напътства мениджърите от по-ниско ниво при съставянето на консолидирани бюджети на производствените единици в дигитална среда.
	<p>Подниво 8: На най-напредналото и специализирано ниво на владееене, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • дава предложения за решение на сложни проблеми, които са свързани с промени в разходните норми; • интегрира знанията си, с цел да напътства мениджърите от по-ниско ниво при съставянето на консолидирани бюджети на производствените единици в дигитална среда; • предлага нови идеи за оптимизиране на консолидирания производствен бюджет.
Необходими знания	<ul style="list-style-type: none"> • Познава конкретните софтуерни модули или инструменти за създаване на консолидирани производствени бюджети. • Притежава финансова грамотност относно съставянето на консолидирани бюджети в електронен формат. • Познава технологичните производствени процеси, разходни норми, необходими наличности на суровини и материали, други.
Необходими умения	<ul style="list-style-type: none"> • Прилага функционалностите на софтуерни модули или инструменти за създаване на консолидирани производствени бюджети. • Прилага финансова грамотност при съставяне на консолидирани производствени бюджети в дигитална среда. • Анализира и преценява потребностите от суровини, материали, ремонти на съоръжения за бюджетирания период, чрез дигитални инструменти.
Поведения, които характеризират владееенето на дигиталната компетентност	<ul style="list-style-type: none"> • Компетентно прилага функционалностите на софтуерни модули или инструменти за създаване на консолидирани производствени бюджети. • Информирано прилага финансовите си знания при съставяне на консолидирани производствени бюджети в дигитална среда.

www.eufunds.bg

	<ul style="list-style-type: none"> • Прецизно определя потребностите от суровини, материали, ремонти на съоръжения за бюджетирания период, чрез дигитални инструменти.
Примери за използване, свързани с приложимостта на дигиталната компетентност	<ul style="list-style-type: none"> • Съставяне на консолидирани производствени бюджети. • Консултиране на отделни производствени звена при съставянето на консолидирани бюджети. • Планиране на производствените разходи на компанията.
Наименование на дигиталната компетентност	Оптимизиране на производствените процеси
Наименование и код на област на компетентност, съгл. DigComp 2.1.	5. Решаване на проблеми
Описание на дигиталната компетентност	Намира подходящи технологични решения за оптимизация в резултат на идентифицирани производствени проблеми, чрез използване на дигитални инструменти.
Сходна обща дигитална компетентност от DigComp 2.1.	5.2. Идентифициране на нуждите и технологични решения
Изисквано за длъжността/професията ниво и подниво на владее на дигиталната компетентност, съгл. DigComp 2.1.	7 - Високо специализирано
Описание на нивата и поднивата на владее на дигиталната компетентност:	
Основно ниво	Подниво 1: На основно ниво на владее и с напътствие, може да: <ul style="list-style-type: none"> • идентифицира нуждите от оптимизиране; • разпознава прости дигитални инструменти и производствени решения за възможни подобрения.
	Подниво 2: На основно ниво и самостоятелно, с подходящо напътствие, когато е необходимо, може да: <ul style="list-style-type: none"> • идентифицира нуждите от оптимизиране; • разпознава прости дигитални инструменти и производствени решения за възможни подобрения.
Средно ниво	Подниво 3:

www.eufunds.bg

	<p>Самостоятелно и решавайки ясни проблеми, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • посочи ясно необходимостта от оптимизиране; • подбере ясно дефинирани и рутинни дигитални инструменти и производствени решения за възможни подобрения.
	<p>Подниво 4: Независимо, в съответствие със собствената си преценка и решавайки ясно дефинирани и нерутинни проблеми, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • обясни нуждите от оптимизиране; • подбере дигитални инструменти и производствени решения за възможни подобрения.
Напреднало ниво	<p>Подниво 5: Освен да напътства останалите, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • оцени нуждите от оптимизиране; • прилага различни дигитални инструменти и производствени решения за възможни подобрения.
	<p>Подниво 6: На напреднало ниво на владееене, по собствена преценка и в сложен контекст, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • оцени нуждите от оптимизиране; • избере най-подходящите дигитални инструменти и производствени решения за възможни подобрения.
Високо специализирано ниво	<p>Подниво 7: На високо специализирано ниво на владееене може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • създава решения на сложни, ограничено дефинирани проблеми с цел оптимизиране, с помощта на дигитални инструменти и производствени решения; • интегрира знанията си, с цел да допринесе за професионалната практика и знания и да напътства останалите при идентифицирането на нуждите и производствените решения.
	<p>Подниво 8: На най-напредналото и специализирано ниво на владееене, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • създава решения на сложни, ограничено дефинирани проблеми с цел оптимизиране, с помощта на дигитални инструменти и производствени решения; • предлага нови идеи и процеси в съответната област.

----- www.eufunds.bg -----

Необходими знания	<ul style="list-style-type: none"> • Притежава знания за използваните софтуери за управление на производствените процеси в предприятието. • Притежава знания за съществуващите производствени технологии в предприятието и новостите в сектора. • Запознат е с различни методи за оптимизиране на производствените процеси. • Знае от кои вътрешни и външни за предприятието експерти да получи необходимата информация за решението на даден технологичен проблем.
Необходими умения	<ul style="list-style-type: none"> • Предлага решения при възникнали аварии и предписания за реконструкция и модернизация чрез дигитални инструменти. • Организира и контролира дейности и проекти, свързани с оптимизиране на производствената дейност на предприятието. • Взема решения при възникнали казуси относно загуба на ресурси, на пазари, ценови промени, други в хибридна среда.
Поведения, които характеризират владенето на дигиталната компетентност	<ul style="list-style-type: none"> • Решава ефикасно текущи производствени и технологични нужди от оптимизация чрез подходящи дигитални инструменти. • Информирано прави предложения за проекти за инвестиции и реконструкции. • Компетентно провежда хибридни срещи за вземане на решения за оптимизации на технологични и производствени процеси. • Ефективно взема решения при възникнали казуси относно загуба на ресурси на пазари, ценови промени, други в хибридна среда.
Примери за използване, свързани с приложимостта на дигиталната компетентност	<ul style="list-style-type: none"> • Елиминиране на регулярно възникващи или инцидентни производствени проблеми и решаване на казуси • Оборудване или модернизиране на цех или производствена линия • Срещи с различни експерти, свързани с реинженеринг

www.eufunds.bg